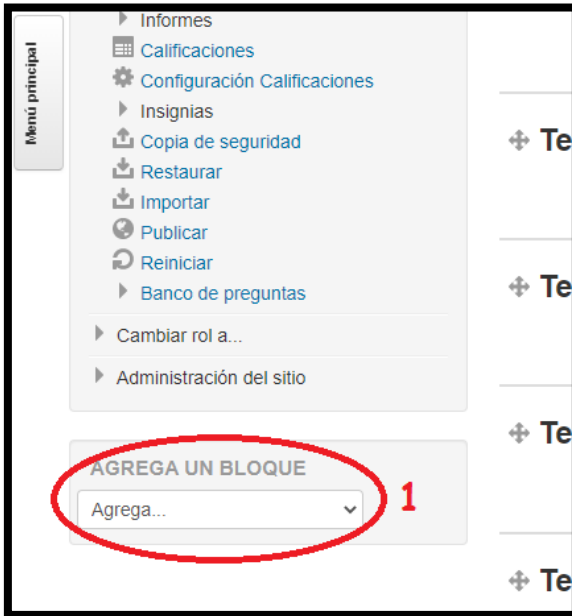


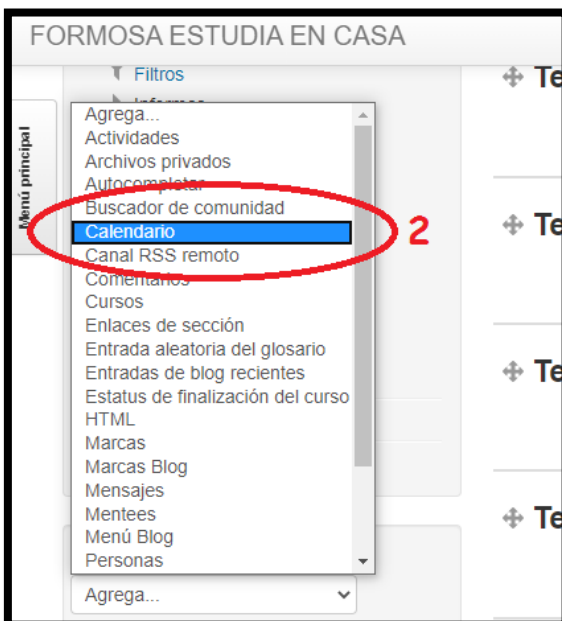


Como configurar y usar el Bloque de Calendario

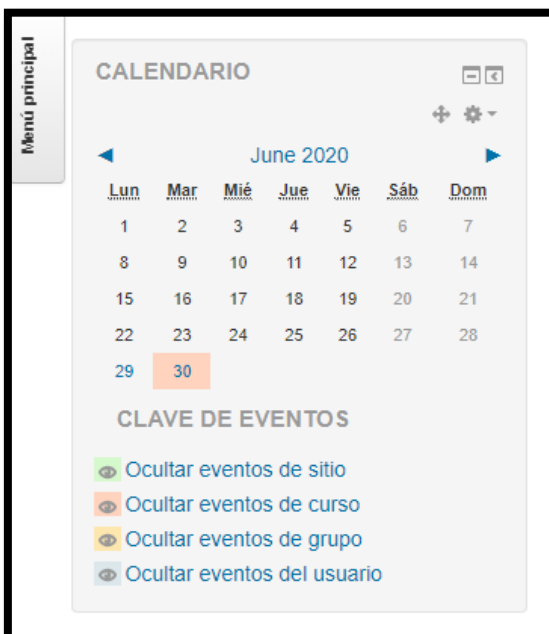
1-En la barra lateral izquierda, en la opción **AGREGAR UN BLOQUE**, Clic en Agrega.



2-Clic en Calendario



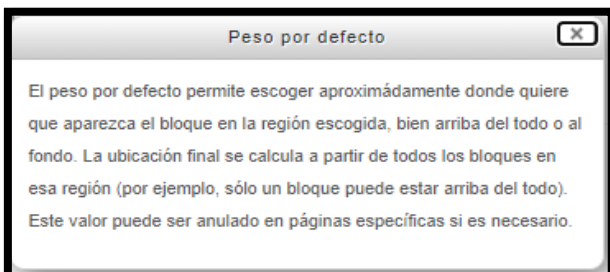
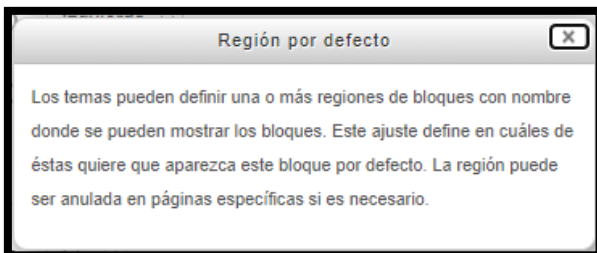
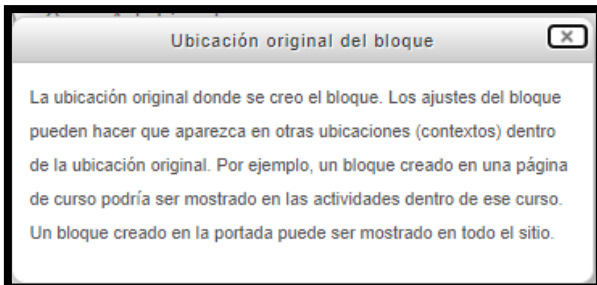
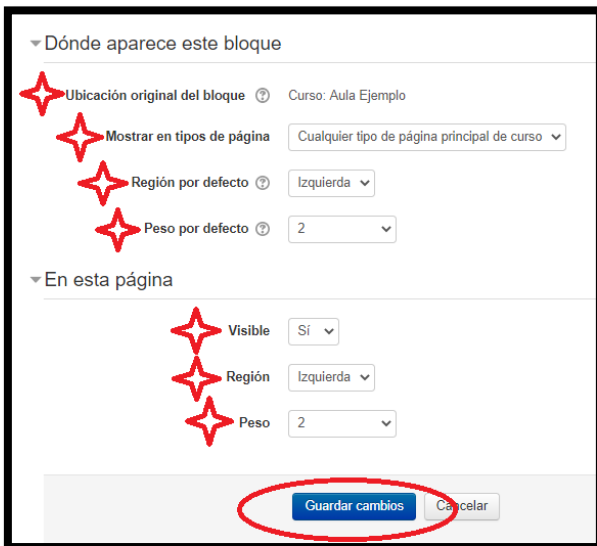
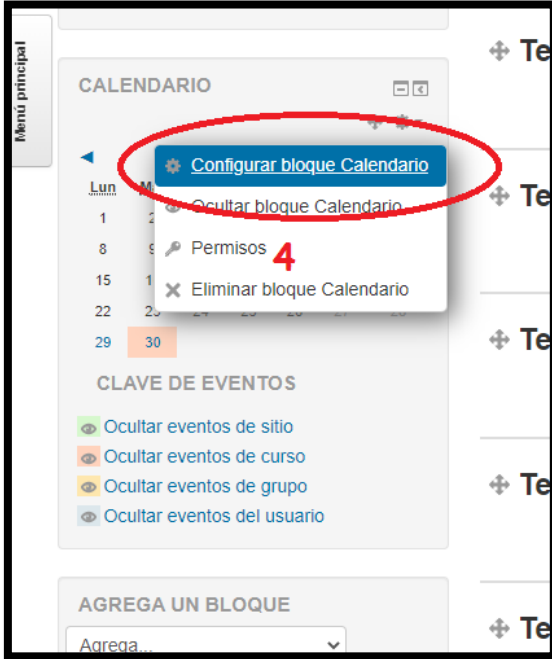
3- El calendario, aparecerá en la parte inferior de la barra lateral izquierda





Como configurar y usar el Bloque de Calendario

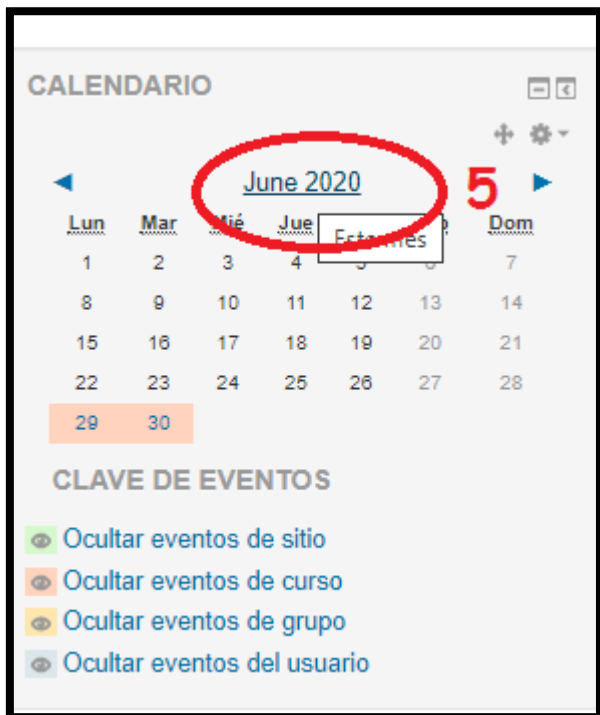
4- Clic en configurar Bloque de Calendario:



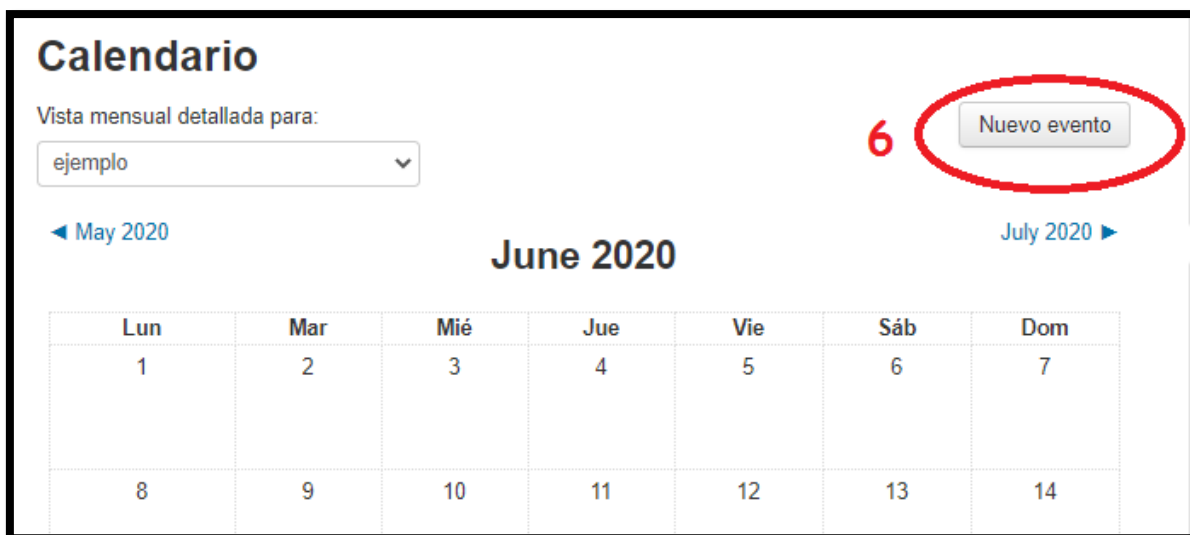


Como configurar y usar el Bloque de Calendario

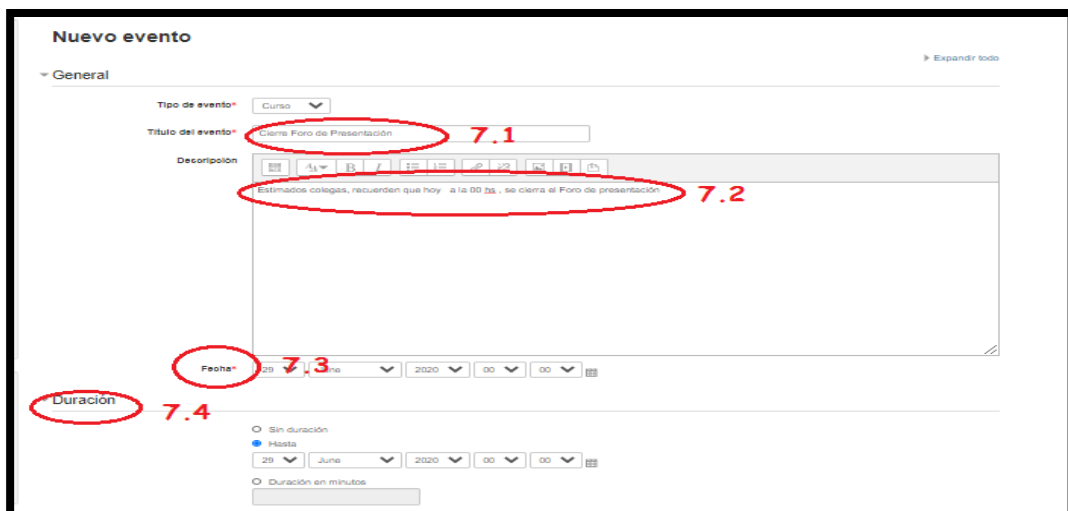
5- Clic en en Mes y AÑO, Esta acción la pueden realizar para cada evento que deseen destacar en sus Clases.



6-Clic en Nuevo Evento



7- Realizar las configuraciones necesarias



8- clic en

Guardar cambios



Como configurar y usar el Bloque de Calendario

Así se verá en la plataforma:

JUNE 2020						
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Si el participante apoya el cursor en la fecha resaltada

25	26	27	28	29	30	31
Hoy Monday, 29 June eventos						
Cierre Foro de Presentación						
22	23	24	25	26	27	28
29	30					